

คู่มือสำหรับประชาชน	
งานที่ให้บริการ	การจัดเก็บภาษี โรงเรือนและที่ดิน
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว อำเภอทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช
ขอบเขตการให้บริการ	
สถานที่ / ช่องทางการให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว โทรศัพท์ : 075-757568 โทรสาร : 075-757640	วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดราชการ) ตั้งแต่เวลา 08.30 – 16.30น. พักเที่ยง 12.00 – 13.00น.
หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ	
<p>ตามพระราชบัญญัติภาษีโรงเรือนและที่ดิน พ.ศ.2475 (แก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ 5 พ.ศ.2534) ภาษีโรงเรือนและที่ดิน เป็นภาษีที่จัดเก็บจากโรงเรือนและที่ดินซึ่งใช้ต่อเนื่องกับโรงเรือนนั้นๆ และสิ่งปลูกสร้างอื่นๆกับที่ดินซึ่งใช้กับสิ่งปลูกสร้างนั้น และในปีที่ผ่านมาได้มีการใช้ประโยชน์ในทรัพย์สินนั้น เช่น ให้เช่า ใช้เป็นที่ทำการค้า ที่ไว้สินค้าที่ประกอบอุตสาหกรรม ให้ญาติ บิดา มารดาบุตร หรือผู้อื่นอยู่อาศัย หรือใช้ประกอบในกิจการอื่นๆเพื่อรายได้ และไม่เข้าข้อยกเว้นตามกฎหมาย โดยมีระยะเวลาในการยื่นแบบแสดงรายการและชำระภาษีโรงเรือนและที่ดินตั้งแต่ เดือน มกราคม – กุมภาพันธ์ ของทุกปี เจ้าของทรัพย์สินที่มีทรัพย์สินอยู่ในข่ายต้องยื่นแบบแสดงรายการเสียภาษีและชำระภาษีโดยติดต่อกับพนักงานเจ้าหน้าที่ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว</p>	
ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ	
ขั้นตอน	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
1. ยื่นแบบแสดงรายการพร้อมเอกสารหลักฐาน	งานจัดเก็บรายได้ กองคลัง
2. เจ้าหน้าที่รับแบบตรวจสอบความถูกต้อง (2 นาที)	งานจัดเก็บรายได้ กองคลัง
3. เจ้าพนักงานประเมินภาษีและแจ้งการประเมิน (2 นาที)	งานจัดเก็บรายได้ กองคลัง
4. รับชำระภาษีและออกใบเสร็จ (1 นาที)	งานจัดเก็บรายได้ กองคลัง
ระยะเวลา	
ใช้ระยะเวลาทั้งสิ้น 5 นาที	
เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้	
1. สำเนาโฉนดที่ดินหรือ น.ส.3ก	จำนวน 1 ฉบับ
2. สำเนาทะเบียนบ้าน	จำนวน 1 ฉบับ
3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	จำนวน 1 ฉบับ
4. ทะเบียนการค้า ทะเบียนพาณิชย์หรือใบอนุญาตปลูกสร้างอาคาร	จำนวน 1 ฉบับ
5. ใบเสร็จรับเงินปีสุดท้าย (เฉพาะผู้เคยชำระภาษี)	จำนวน 1 ฉบับ
อัตราค่าภาษี	
ค่าภาษี	
1. ผู้รับประเมินชำระภาษีปีละครั้งตามค่ารายปี	
2. อัตราร้อยละ 12.5 ของค่ารายปี	

