

จดหมายข่าว องค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว

ตำบลเขาขาว อำเภอทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช ๘๐๑๑๐

เนื่องด้วยพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จนถึงฉบับที่ ๕ พ.ศ. ๒๕๔๖ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดเก็บรายได้ประเภทต่างๆ ของท้องถิ่น อาทิเช่น ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่ ภาษีป้าย และค่าธรรมเนียมใบอนุญาตตลอดจนรายได้อื่น ตามที่กฎหมายกำหนด

ดังนั้น เพื่อให้การจัดเก็บรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอความร่วมมือจากท่านผู้มีหน้าที่ต้องเสียภาษีในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ ประเภทใดประเภทหนึ่งหรือหลายประเภท ดำเนินการดังนี้

๑. ภาษีโรงเรือนและที่ดิน

ให้เจ้าของทรัพย์สินหรือผู้รับมอบอำนาจยื่นแบบแสดงรายการทรัพย์สินเพื่อชำระภาษีต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙

๒. ภาษีบำรุงท้องที่

ให้เจ้าของที่ดินผู้ครอบครองที่ดินยื่นแบบแสดงรายการเพื่อเสียภาษีบำรุงท้องที่ ภายในเดือน มกราคม ๒๕๕๙ และชำระภาษีภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๙

๓. ภาษีป้าย

ให้เจ้าของป้ายหรือผู้ครอบครองป้ายที่แสดงชื่อหรือยี่ห้อ เครื่องหมายในการประกอบการค้าหรือกิจการอื่นๆ เพื่อการหารายได้ที่ตั้งอยู่ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว ให้ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้ายตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙

อนึ่ง ผู้มีหน้าที่ชำระภาษีสามารถติดต่อขอรับแบบแสดงรายการพร้อมยื่นแบบแสดงรายการเพื่อชำระภาษีได้ที่งานจัดเก็บรายได้ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว อำเภอทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช ในวันและเวลาราชการตามกำหนดระยะเวลาดังกล่าวข้างต้น

จึงประชาสัมพันธ์มาเพื่อทราบ

งานจัดเก็บรายได้ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว

โทรศัพท์ ๐๗๕ - ๗๕๗ - ๕๖๘

โทรสาร ๐๗๕ - ๗๕๗ - ๖๔๐



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว
เรื่อง ประชาสัมพันธ์การจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติภาษีบำรุงท้องที่ พ.ศ. 2508 มาตรา 24 และพระราชบัญญัติ
ภาษีบำรุงท้องที่ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543 มาตรา 34 ให้เจ้าของที่ดินยื่นแบบแสดงรายการภาษีบำรุงท้องที่ภายใน 30
วัน นับแต่วันที่ได้รับที่ดินหรือมีการเปลี่ยนแปลง (ผู้เสียภาษียายเก่า ยื่นแบบแสดงรายการภาษีบำรุงท้องที่ภายใน
เดือนมกราคมของปีแรกที่มีการประเมินภาษีใหม่ทุก 4 ปี และยื่นชำระภาษีภายในเดือน มกราคม - เมษายน ของทุกปี)

เอกสารประกอบการยื่นแบบภาษีบำรุงท้องที่ (กรณีเจ้าของที่ดินรายใหม่)

1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
2. สำเนาทะเบียนบ้าน
3. สำเนาเอกสารสิทธิในที่ดิน เช่น โฉนดที่ดิน, น.ส. 3, น.ส. 3ก, สปก 4-01, กสน.5 เป็นต้น

ขั้นตอนการปฏิบัติในการยื่นแบบเสียภาษีบำรุงท้องที่

1. ผู้เป็นเจ้าของที่ดิน ต้องยื่นแบบแสดงรายการที่ดิน (ภ.บ.ท. 5)
2. เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดเก็บรายได้รับเรื่องแล้วดำเนินการ
 - ตรวจสอบหลักฐาน
 - ดำเนินการประเมินและคำนวณค่าภาษีบำรุงท้องที่
 - ผู้ได้รับการประเมินภาษีบำรุงท้องที่ ชำระภาษีพร้อมรับแบบแสดงรายการที่ดิน (ภ.บ.ท.5)

ประกาศ ณ วันที่ 4 เดือน มกราคม พ.ศ. 2559

(นายเกษม สังข์แก้ว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว
เรื่อง ประชาสัมพันธ์การจัดเก็บภาษีป้าย

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ. 2510 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2543 มาตรา 12 ให้เจ้าของยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย ภายใน 15 วัน นับแต่วันติดตั้งป้าย (ป้ายเก่า ยื่นแบบรายการชำระภาษีป้ายภายในเดือน มกราคม - มีนาคม ของทุกปี)

เอกสารประกอบการยื่นแบบภาษีป้าย (กรณีเจ้าของป้ายรายใหม่)

1. บัตรประจำตัวประชาชน
2. สำเนาทะเบียนบ้าน
3. ทะเบียนการค้า
4. ทะเบียนพาณิชย์สำเนา

ขั้นตอนการปฏิบัติในการยื่นแบบเสียภาษีป้าย

1. ผู้มีหน้าที่เสียภาษีป้ายที่ติดตั้งใหม่ ต้องยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย (ภ.ป. 1) พร้อมเอกสารประกอบ
2. เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดเก็บรายได้รับเรื่องแล้วดำเนินการ
 - ตรวจสอบหลักฐาน
 - ตรวจสอบป้ายหรือขอเอกสารหลักฐานเพิ่มเติมที่จำเป็น
 - คำนวณค่าภาษีป้าย จากพื้นที่และอัตราภาษีตามประเภทของป้าย กรอกแบบแจ้งการประเมิน (ภ.ป. 3)
 - ส่งแบบแจ้งการประเมินให้แก่ผู้มีหน้าที่เสียภาษีป้ายเพื่อชำระภาษีป้าย

ประกาศ ณ วันที่ 4 เดือน มกราคม พ.ศ. 2559

(นายเกษม สังข์แก้ว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว
เรื่อง ประชาสัมพันธ์การจัดเก็บภาษีโรงเรียนและที่ดิน

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติภาษีโรงเรียนและที่ดิน พ.ศ. 2547 มาตรา 8 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2543 มาตรา 38 ให้เจ้าของยื่นแบบแสดงรายการภาษีโรงเรียนและที่ดินภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ทำการ ยื่นแบบแสดงรายการชำระภาษีโรงเรียนและที่ดินภายในเดือน มกราคม - กุมภาพันธ์ ของทุกปี

เอกสารประกอบการยื่นแบบภาษีโรงเรียนและที่ดิน (กรณีเจ้าของโรงเรียนและที่ดินรายใหม่)

1. บัตรประจำตัวประชาชน
2. สำเนาทะเบียนบ้าน
3. สำเนาใบอนุญาตให้ปลูกสร้างอาคาร
4. สำเนาโฉนดที่ดินที่ปลูกสร้างโรงเรียน หรือ น.ส. 3 หรือ น.ส.3ก
5. สำเนาทะเบียนการค้าและทะเบียนพาณิชย์
6. สำเนาใบอนุญาตตั้งหรือประกอบกิจการโรงงาน
7. แผนที่ ที่ตั้งของโรงเรียน

ขั้นตอนการปฏิบัติในการยื่นแบบเสียภาษีโรงเรียนและที่ดิน

1. ผู้เป็นเจ้าของ ต้องยื่นแบบแสดงรายการ (ภ.ร.ด. 2)
2. เจ้าหน้าที่ดำเนินการ
 - ตรวจสอบหลักฐาน
 - ดำเนินการประเมินและคำนวณค่าภาษีโรงเรียนและที่ดิน กรอกแบบแจ้งการประเมิน (ภ.ร.ด. 8)
3. ผู้เป็นเจ้าของ ชำระภาษีโรงเรียนและที่ดินภายใน 30 วันนับแต่ได้รับใบแจ้งการประเมิน (ภ.ร.ด.8)

ประกาศ ณ วันที่ 4 เดือน มกราคม พ.ศ. 2559

(นายเกษม สังข์แก้ว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว