



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว โทร. ๐๗๕-๗๕๗๕๖๘ ต่อ ๑๔

ที่ นศ ๗๓๘๐๒/๖๙

วันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานขออนุมัติแต่งตั้งเจ้าหน้าที่กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ จัดซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียน ช่วงเปิดภาคเรียนและปิดภาคเรียน ที่ ๒/๒๕๖๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว

ด้วย กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว มีความประสงค์ จะซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียน สำหรับเด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว ช่วงเปิดภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๒ ตั้งแต่วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓ และจัดซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียน สำหรับเด็กอนุบาล , ป.๑ - ป.๖ ของโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ช่วงเปิดภาคเรียนและปิดภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๒ ตั้งแต่วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓

เพื่อให้การจัดซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียนช่วงเปิดภาคเรียนและปิดภาคเรียน ที่ ๒/๒๕๖๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เป็นไปด้วยความถูกต้อง เห็นควรอนุมัติแต่งตั้ง นางอรเพ็ญ อักษรนำ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม เป็นเจ้าหน้าที่กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๙ ประกอบระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอให้แล้วเสร็จภายใน ๕ วันทำการ นับแต่วันรับทราบคำสั่ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ) สินดา หนูเรือง

(นางสาวสินดา หนูเรือง)
เจ้าหน้าที่

(ลงชื่อ) Hp 2

(นางเพ็ญศรี ประเสริฐวรพงศ์)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(ลงชื่อ) [Signature]

(นายสมชาย ทองคำชุม)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว

☐

อนุมัติ

☐

ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)



(นายเกษม สังข์แก้ว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว

สำเนาฉบับ



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว

ที่ ๘๒๙ / ๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุจัดซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียน ช่วงเปิดภาคเรียนและปิดภาคเรียน ที่ ๒/๒๕๖๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ด้วย กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว มีความประสงค์ จะซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียน สำหรับเด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว ช่วงเปิดภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๒ ตั้งแต่วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓ และจัดซื้อ อาหารเสริม (นม) โรงเรียน สำหรับเด็กอนุบาล , ป.๑ - ป.๖ ของโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ช่วงเปิดภาคเรียนและปิดภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๒ ตั้งแต่วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง จึงอาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบระเบียบว ะกกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ จึงแต่งตั้งบุคคลที่มี รายชื่อและตำแหน่งดังต่อไปนี้เป็นเจ้าหน้าที่กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

นางอรเพ็ญ อักษรนำ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม *by*

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พักฐดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ อำนาจและหน้าที่จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อ รวมทั้ง กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอให้แล้วเสร็จภายใน ๕ วันทำการ นับแต่วันรับทราบคำสั่ง

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายเกษม สังข์แก้ว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาขาว

ปลัด อบต. *[Signature]* วันที่ ๒๐ / พ.ย. / ๖๒

รองปลัด อบต. *[Signature]* วันที่ / /

หัวหน้าส่วน *[Signature]* วันที่ ๒๐ / พ.ย. / ๖๒

เจ้าหน้าที่ พิมพ์/ทาน *[Signature]* วันที่ ๒๐ / พ.ย. / ๖๒